

Anvisning dokumentation lokalnät

Syfte

Att tydliggöra vad som ska dokumenteras i olika uppdrag eller projekt beställda av Skellefteå Kraft Elnät AB Lokalnät.

Omfattning

Projektledare, konstruktörer/beredare, gruppchefer, distributionselektriker och dokumentationsingenjörer

Ansvar

Skellefteå Kraft Elnät AB processledare för projektera och bygga nät ser till att rutinen hålls aktuell.

Beskrivning

Vad ska dokumenteras av utförare

Nedan följer beskrivning av information som ska dokumenteras i projekt och arbeten beställda av Skellefteå Kraft Elnät AB/Lokalnät.

Del 1 hanterar Investeringsprojekt

Del 2 hanterar driftuppdrag (Småjobb)

Del 1 Investeringsprojekt Lokalnät

- **Prefabricerade och inhysta nätstationer**
Dokumenteras enligt beskrivning i egen rutin (**#1043073**)
- **Utförs under projektering och beredning**
(*se även projektering och beredning av lokalnät Skellefteå Kraft Elnät AB och arbetsgång inhysta och prefabricerade nätstationer lokalnät*)
 - **Attributrutor NIS-hjälpen #762466**
Attributrutor för alla objekt t.ex. kabelskåp, stolpe, fränksiljare ska vara ifyllda enligt dokument i NIS hjälpen.
 - **Dimensionering av jordtag, markresistivetsmetod protokoll #299251**
Ifyllt, signerat, daterat och beräknat protokoll länkas i projektet under databasdokument i dpPower av den som utför beredningen. Kopplas sedan mot det fiktiva jordtaget PJ1.
 - **AvCAD-filer (.SAV eller .ORD)**
Sparas i projektet under databasdokument av den som utför beredningen. Sparas sen i F:\N\Profil\AvCAD filer av dokumentationsingenjör vid slutdokumentation.
 - **TRV tillstånd**
Sparas i projektet under databasdokument i dpPower.
- **Följande punkter ska utföras innan slutbesiktning avropas.**
(*efter godkänd slutbesiktning skickas det vidare till slutdokumentation av projektansvarig SKEAB*)
 - **Märkning av Skellefteå Kraft Elnät AB anläggningar**
Utförs i fält enligt rutin märkning av Skellefteå Kraft Elnät AB anläggningar (**#697054**) samt rutin märkning i Skellefteå Kraft Elnät AB vid ny- & ombyggnation av nätstation inhyst/betong (**#1097923**)

- **Leveranskontroll Nätstation**
Utförd leveranskontroll (**#1052892**) länkas under projektet under databasdokument. Är det avvikelser ska de hanteras enligt gällande rutin (**#1133556**).
- **Eventuella och överenskomna ändringar i kabelprojekt**
Dokumenteras av montörer i projektpärm i fält och dokumenteras in i dpPower av den som utför beredningen. Tillkommande konstruktioner dokumenteras och kompletteras i projektpärmen i t.ex. stations-/kabelskåpskort. Överlämnas till projektansvarig på Lokalnät.
- **Eventuella och överenskomna ändringar i luftledningsprojekt**
Redovisas på lämpligt sätt. T.ex. kartor, AvCAD-profil (nedgrävningsdjup, höjd över mark, konstruktion på stolpe, förankringskonstruktion, antal stag m.m.) av montörer i projektpärm i fält. Attributrutor samt profil uppdateras av den som utför beredning. Överlämnas till projektansvarig på Lokalnät.
- **Jordtagsprotokoll. Kabelnät, Landsbygdsnät #476961, #476963**
Beredare uppdaterar verklig placering jordtag och jordlina samt fyller i attributrutor för dessa i projektet i dpPower innan slutdokumentation.
 - o Ifyllt, signerat och daterat protokoll länkas i projektet under databasdokument i dpPower av den som utför beredningen.
- **Skärmkontroll protokoll #689551**
Ifyllt, signerat och daterat protokoll länkas i projektet under databasdokument i dpPower av den som utför beredningen.
 - o Värden skrivs in i driftbeteckningen på kabeln av dokumentationsingenjör.
- **Mantelprov protokoll #1013855**
Ifyllt, signerat och daterat protokoll länkas i projektet under databasdokument i dpPower av den som utför beredningen.
 - o Protokoll länkas sedan till kabeln under driftbeteckning av dokumentationsingenjör.
- **Inkopplad/urkopplad Transformator #299257 alt i stationskort.**
Ifyllt signerat och daterat protokoll med löpnummer, tillverknings-/serienummer, kopplingsläge och mätt lågspänning på transformator länkas i projektet under databasdokument i dpPower av den som utför beredning
- **Inmätning #889353**
Inmätningfiler mailas till projektansvarig SKEAB. Vad som ingår i inmätningen finns i separat instruktion "kravspecifikation geografisk inmätning av el- och fiberoptiska nät inom SK" #644863.
- **Nyanslutningar i reinvesteringsprojekt**
Mätarnummer och terminalnummer (Då det är nya kunder, skrivs även mätarställning i montörsanvisningen) alternativ används mProtokoll. Uppdatera arbetsflödet för uppdraget.
- **Kontrollplan bygglov**
Ifylld, signerad kontrollplan tillsammans med bygglov överlämnas i projektpärm till projektansvarig på Lokalnät.
- **Slutgiltig stolsatt AvCAD profil**
Sparas i PDF SKEKRAFT1\PublicFolders\NIS\EI Anläggningsdokumentation av den som utför beredningen och länkas till ledningen av dokumentationsingenjör vid slutdokumentation.

- **Del 2 Driftuppdrag (Småjobb) Lokalnät**
 - **Attributrutor NIS-hjälpen #762466**

Attributrutor för alla objekt t.ex. kabelskåp, stolpe, frånskiljare ska vara ifyllda enligt dokument i NIS hjälpen.
 - **Märkning av Skellefteå Kraft Elnät AB anläggningar**

Utförs i fält enligt rutin märkning av Skellefteå Kraft Elnät AB anläggningar (**#697054**).

 - Foto på utförd märkning bifogas under databasdokument. Från exempelvis nätstation, säkringslåda och mätarskåp. På bilden ska både märkning och säkringsstorlek synas.
 - **Nyanslutningar**

Mätarnummer och terminalnummer (Då det är nya kunder, skrivs även mätarställning i montörsanvisningen) alternativt används mProtokoll.
 - **Kabelfel**

Foto på var felet, omgivningsbild, är och på ev. utdragen provisorisk kabel.

 - Tydligt inritat var skarvar är utförda samt kabeltyp och om det skarvats in eller bytts ut på längre sträckor. Dokumenteras in i dpPower av den som utför beredningen innan uppdraget skickas för slutdokumentation.
 - **Uppsägning servis**

Foto på bortplockade säkringar, nedvikna tampar m.m.
 - **Mätarflytt**

Foto på ny mätarplats. Omgivningsbild där placering framgår.
 - **Byggcentral**

Foto på märkning
 - **Jordtagsprotokoll. Kabelnät, Landsbygdsnät #476961, #476963**

Beredare uppdaterar verklig placering jordtag och jordlina samt fyller i attributrutor för dessa i projektet i dpPower innan slutdokumentation.

 - Ifyllt, signerat och daterat protokoll länkas i projektet under databasdokument i dpPower av den som utför beredningen.
 - **Inkopplad/urkopplad Transformator #299257 alt i stationskort.**

Ifyllt signerat och daterat protokoll med löpnummer, tillverknings-/serienummer, kopplingsläge och mätt lågspänning på transformator länkas i uppdraget under databasdokument i dpPower av den som utför beredning
 - **Skärmkontroll protokoll #689551**

Ifyllt, signerat och daterat protokoll länkas i projektet under databasdokument i dpPower av den som utför beredningen.

 - Värden skrivs in i driftbeteckningen på kabeln av dokumentationsingenjör.
 - **Mantelprov protokoll #1013855**

Ifyllt, signerat och daterat protokoll länkas i projektet under databasdokument i dpPower av den som utför beredningen.

 - Protokoll länkas sedan till kabeln under driftbeteckning av dokumentationsingenjör.

- **Inmätning #889353**
Inmättningsfiler mailas till Nd dok med kopia till projektansvarig. Vad som ingår i inmätningen finns i separat instruktion "kravspecifikation geografisk inmätning av el- och fiberoptiska nät inom SK" #644863.
- **Leveranskontroll Nätstation**
Utförd leveranskontroll (**#1052892**) länkas under projektet under databasdokument. Är det avvikelser ska de hanteras enligt gällande rutin (**#1133556**).
- **Kontrollplan bygglov**
Ifylld, signerad kontrollplan överlämnas till projektansvarig på Lokalnät.